

ПРИНЯТО  
на общем собрании трудового коллектива  
Протокол № 3  
от «25» августа 2022г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
МБОУДО ЦППМСП «Семья» г. Уфы  
Фейз Э.Ф. Ахметова  
Приказ № 244  
«29» августа 2022г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об оказании платных услуг**  
**Муниципального бюджетного образовательного учреждения**  
**дополнительного образования «Центр психолого-педагогической,**  
**медицинской и социальной помощи «Семья» городского округа город**  
**Уфа Республики Башкортостан**

**1. Общие положения**

1.1. Положение об оказании платных услуг Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Семья» городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ;
- Закон Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральный закон от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Правила оказания платных образовательных услуг, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказ Минобрнауки России от 09.12.2013 г. № 1315 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Устав Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Семья» городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее - Устав).

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

«заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» – Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Семья» городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее – учреждение);

«потребитель» - физическое или юридическое лицо, непосредственно получающее платные услуги.

«платная услуга» - услуга, оказываемая учреждением сверх основной деятельности.

1.3. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между заказчиком, потребителем и исполнителем при оказании платных услуг.

1.4. Исполнитель вправе предоставлять платные услуги в целях:

- наиболее полного удовлетворения спроса населения в квалифицированной психологической и социально-педагогической помощи;
- привлечения в бюджет исполнителя дополнительных финансовых средств и укрепления материально-технической базы учреждения.

1.5. Исполнитель не может оказывать платные услуги взамен основной деятельности, финансируемой за счет бюджетных средств.

1.6. Исполнитель вправе оказывать услуги, относящиеся к основным видам деятельности, по личному заявлению заказчика о предоставлении данных услуг на возмездной основе.

Основанием для оказания платных услуг потребителю (физическому лицу) является заявление, в котором должно быть указание на то, что потребитель ознакомлен с Уставом учреждения, с лицензией, с перечнем и условиями получения бесплатных и платных услуг, с графиками оказания бесплатных услуг и при этом просит об оказании услуг на возмездной основе.

1.7. Платные услуги потребителям до 14 лет оказываются по заявлению родителей (законных представителей).

Предоставление платных услуг для несовершеннолетних потребителей от 14 лет до 18 лет осуществляется по личному заявлению, с согласия родителей (законных представителей) на добровольной основе.

1.8. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем иных услуг.

## **2. Виды платных услуг**

2.1. Исполнитель вправе оказывать платные услуги в соответствии с настоящим Положением, если такая деятельность предусмотрена Уставом исполнителя.

2.2. Исполнитель вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

- Предоставление платных образовательных услуг.
- Подготовка и обучение граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять



детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах.

- Психолого-педагогическое обследование (экспертиза) по определениям судов при рассмотрении гражданских дел об определении места жительства ребенка, порядка общения с ребенком, о лишении (ограничении) родительских прав.

- Сдача в аренду муниципального имущества переданного в оперативное управление (безвозмездное пользование).

- Издательская и полиграфическая деятельность, разработка, тиражирование и реализация учебной, учебно-методической, печатной, аудиовизуальной продукции, информационных и других материалов.

- Предоставление услуг, связанных с организацией и проведением конференций, выставок, конкурсов, презентаций, круглых столов, семинаров, тренингов, стажировок, супервизий и иных аналогичных мероприятий для специалистов Республики Башкортостан и иных субъектов Российской Федерации.

- Юридическая помощь по гражданским делам для категорий населения, не включенных в пункт 6.4. Устава.

- Индивидуальное и групповое психологическое консультирование, психокоррекция и психотерапия для категорий населения, не включенных в пункт 6.4. Устава.

- Аутсорсинговые услуги образовательным и другим учреждениям.

- Программно-проектная деятельность.

- Реализация металлоотходов и вторичного сырья (списание основных средств).

2.3. Исполнитель вправе оказывать платные дополнительные образовательные услуги, предусмотренные Уставом на договорной основе для категорий населения, не включенных в пункт 6.4. Устава.

К платным дополнительным образовательным услугам относятся:

- индивидуальные общеразвивающие занятия с детьми, направленные на их общее психофизическое, психоэмоциональное, познавательное развитие;

- групповые общеразвивающие занятия с детьми, направленные на их общее психофизическое, психоэмоциональное, познавательное развитие, в том числе на подготовку детей к школе;

- индивидуальные коррекционно-развивающие занятия с детьми, направленные на устранение или компенсацию отклонений в развитии детей, нарушений в обучении и поведении;

- групповые коррекционно-развивающие занятия с детьми, направленные на устранение или компенсацию отклонений в развитии детей, нарушений в обучении и поведении, устранение дисбаланса между психофизиологическими возможностями детей и предъявляемыми к ним требованиями образовательной и социальной среды;

- углубленная диагностика познавательных способностей, индивидуальных особенностей личности и межличностных отношений с составлением заключения;

- занятия с детьми в группах кратковременного пребывания, группах выходного дня и других группах, созданных по запросу родителей (законных представителей);

- лекции, семинары, мастер-классы и другие виды обучения, не сопровождающиеся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании и (или) квалификации;

- дополнительные педагогические занятия по учебным предметам, а также по развитию метапредметных умений и навыков;

- занятия в кружках и клубах;

- профильные психолого-педагогические, творческие, состязательные и иные смены.

### **3. Порядок и условия оказания платных услуг**

3.1. Руководитель исполнителя приказом назначает лиц, ответственных за организацию платной деятельности. Ответственные проводят подготовительную работу, включая изучение спроса граждан на предоставляемую услугу, кадровое обеспечение, комплектование групп (при необходимости).

3.2. При предоставлении платных услуг исполнитель обязан иметь следующие документы:

- приказ руководителя о назначении ответственного за организацию платных услуг;

- должностную инструкцию ответственного за организацию платных услуг;

- договоры с заказчиками на оказание платных услуг;

- документы, подтверждающие оплату услуг;

- перечень платных услуг;

- прейскурант цен;

- график предоставления платных услуг;

- документы на оплату труда работников, занятых в предоставлении платных услуг, и основания к ним.

3.3. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.4. Информация об исполнителе и оказываемых платных услугах доводится до заказчика путем размещения на информационных стендах и официальном сайте исполнителя. Информация должна содержать сведения о предоставлении платных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».



3.5. Информация предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления деятельности.

3.6. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию заказчика:

- Устав исполнителя;
- сведения об адресе и телефонах учредителя;
- образец договора об оказании платных услуг;
- другие, относящиеся к договору и соответствующей услуге, сведения.

3.7. Платные услуги оказываются на основании договора (приложение № 1), заключенного между заказчиком и исполнителем. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, второй - у заказчика.

3.8. Договор заключается в письменной форме до оказания услуг и содержит следующие сведения:

- полное наименование исполнителя;
- место нахождения исполнителя (юридический адрес);
- сведения о лицензии на право ведения деятельности, требующей лицензирования (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии) (при необходимости);
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность, адрес проживания (регистрации) и телефон заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес и телефон потребителя;
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и потребителя;
- наименование платных услуг, стоимость и порядок их оплаты;
- сроки, порядок и формы оказания платных услуг;
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных услуг.

3.9. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на дату заключения договора.

3.10. Увеличение стоимости платных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.11. Фактом надлежащего исполнения платных услуг является подписанный заказчиком и исполнителем акт выполненных работ (приложение № 2).

3.12. Исполнитель оказывает платные услуги исключительно на добровольной основе.

3.13. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

#### **4. Кадровое обеспечение оказания платных услуг**

4.1. Для оказания платных услуг исполнителем могут привлекаться как основные работники исполнителя, так и сторонние специалисты.

4.2. Работники исполнителя оказывают платные услуги в свободное от основной работы время.

4.3. Отношения исполнителя и специалистов, привлекающихся к оказанию платных услуг, строятся в соответствии с заключаемыми между ними договорами гражданско-правового характера.

4.4. При предоставлении основных услуг сохраняется установленный режим работы исполнителя. Режим работы по перечню платных услуг устанавливается исполнителем.

4.5. Руководство и финансовый контроль исполнителя по оказанию платных услуг осуществляют директор, главный бухгалтер и лицо, ответственное за оказание платных услуг, которые в установленном порядке несут ответственность за качество оказания платных услуг, осуществляет административное руководство, контролируют и несут ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение сметной, финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

#### **5. Стоимость платных услуг**

5.1. Стоимость оказываемых платных услуг в договоре определяется согласно тарифам, утверждённым постановлением Администрации городского округа город Уфа Республики Башкортостан (цена на платные услуги рассчитывается на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также с учетом развития материальной базы муниципального бюджетного учреждения).

5.2. Утвержденный прейскурант цен на все виды оказываемых учреждением платных услуг, должен находиться в доступном для заказчиков и потребителей месте.

#### **6. Порядок формирования и расходования средств, полученных от оказания платных услуг**

6.1. При формировании бюджета на очередной финансовый год исполнитель планирует объемы платных услуг по каждому виду предоставляемых услуг.

6.2. Основным плановым документом, определяющим объем платных услуг, целевое направление, является смета доходов и расходов средств, полученных исполнителем за оказание платных услуг. Смета доходов и расходов формируется на основании планируемых физических и стоимостных показателей и согласовывается с учредителем.



6.3. В пределах сметы расходов по оказанию платных услуг исполнитель оплачивает расходы.

Доходы от платных услуг распределяются следующим образом:

- на оплату труда, включая начисления на выплаты стимулирующего характера (премии за производственные результаты, материальную помощь, надбавки за производственные результаты, надбавки за профессиональное мастерство, высокие достижения в труде и иные подобные показатели) не более 50%;

- на укрепление развитие материально-технической базы учреждения, оплату коммунальных услуг, приобретение инвентаря, предметов хозяйственного назначения, ремонтные работы и т.д.

6.4. Доходы, поступающие от оказания платных услуг, расходуются исполнителем в строгом соответствии с утвержденной сметой.

6.5. Если в процессе исполнения сметы увеличивается или уменьшается доходная и расходная ее часть, в эту смету по мере необходимости исполнителем вносятся изменения в соответствии с установленным порядком.

6.6. Остаток внебюджетных средств предшествующего года подлежит учету в текущем финансовом году как остаток на 1 января текущего года и учитывается в смете доходов и расходов исполнителя. Использование средств прошлых лет производится по целевому назначению в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов.

6.7. Расчет за платные услуги осуществляется заказчиком на условиях 100% предоплаты путем перечисления денежных средств на расчетный счет исполнителя. Комиссия за услуги банка не входит в размер тарифов за предоставление платных услуг. Услуги предоставляются только при предъявлении оплаченной квитанции специалисту, непосредственно оказывающему платные услуги. Моментом оплаты услуг считается дата фактически уплаты средств заказчиками платных услуг.

6.8. Средства, полученные исполнителем от оказания платных услуг, расходуются им самостоятельно в соответствии с уставными целями.

6.9. Платная деятельность не относится к предпринимательской, если получаемый от нее доход реинвестируется в учреждении на развитие и совершенствование образовательного процесса (в том числе на заработную плату).

## **7. Ответственность исполнителя и заказчика**

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.2. При обнаружении недостатка платных услуг заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания услуг;

- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами.

7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной услуги) либо если во время оказания платных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание платных услуг;

б) поручить оказать платные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных услуг;

г) расторгнуть договор.

7.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками платных услуг.

7.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в случае невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных услуг вследствие действий (бездействия) потребителя.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение утверждается приказом руководителя исполнителя и вступает в силу со дня введения его в действие указанным приказом.

8.2. Положение утверждается на неопределенный срок.

8.3. Изменения и дополнения к Положению утверждаются приказом руководителя исполнителя либо в составе новой редакции Положения. В случае утверждения новой редакции положения предыдущая редакция утрачивает силу.

8.4. Информация о внесенных изменениях и дополнениях в Положение размещается на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и на информационных стендах учреждения.